**DESCRIÇÃO DE CASO DE USO**

**Data: 13/10/2022**

**Nome Grupo: TATU DO BEM**

**DESCRIÇÃO DE CASO DE USO**

QUADRO XX. Caso de Uso – Gerenciar Usuário

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF1: Gerenciar Usuário | | |
| Ator Principal | Usuário | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | O usuário deve acessar o APP em sua Smartphone | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Cadastrar** | | | |
| 1- O usuário acessa o APP na loja de compra e utiliza a ação “Cadastrar Conta”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe o formulário para cadastrar nova conta. |
| 3- O usuário insere seus dados e seleciona a opção finalizar cadastro. | | |  |
|  | | | 4- O sistema valida os campos preenchidos e retorna mensagem “Conta cadastrada com sucesso”. |
| **Alterar** | | | |
| 1- O usuário já cadastrado acessa a opção acessar conta. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe os dados da sua conta. |
| 3- O usuário altera as informações que deseja e confirma no botão alterar. | | |  |
|  | | | 4- O sistema valida os dados alterados e retorna a mensagem “Conta atualizada com sucesso”. Salva as alterações. |
| **Excluir** | | | |
| 1- O usuário já cadastrado acessa a opção acessar conta. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe os dados da sua conta. |
| 3- O usuário seleciona a opção “Excluir Conta” e confirma . | | |  |
|  | | | 4- O sistema solicita confirmação da exclusão. |
| 5- O usuário confirma a exclusão . | | |  |
|  | | | 4- O sistema exclui a conta e exibe a mensagem “Conta excluida com sucesso”. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Realizar Login

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF2: Realizar Login | | |
| Ator Principal | Usuário administrador, cozinheiro e usuário | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | Os usuários devem ter se cadastrado no sistema. | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Logar** | | | |
| 1- O usuário acessa a opção de “Realizar Login”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe o formulário para digitar usuário e senha. |
| 3- O usuário insere o usuário e senha e seleciona a ação de “Acessar”. | | |  |
|  | | | 4- O sistema valida os campos preenchidos e confirma o login do usuário. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Recuperar Senha

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF3: Recuperar Senha | | |
| Ator Principal | Usuário administrador, cozinheiro e usuário | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | Os usuários devem ter se cadastrado no sistema. | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Recuperar Senha** | | | |
| 1- O usuário acessa a opção de “Realizar Login”. E utiliza a ação “Recuperar senha”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe o formulário para digitar o e-mail cadastrado. |
| 3- O usuário insere o e-mail cadastrado. Utiliza a ação “Enviar e-mail’. | | |  |
|  | | | 4- O sistema valida o e-mail preenchido e envia um e-mail de recuperação de senha ao usuário. |
| 5- O usuário clica no link de recuperação de senha recebido por e-mail e digita a nova. | | |  |
|  | | | 6- O sistema valida a nova senha. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Gerenciar Categoria de Ingredientes

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF4: Gerenciar Categoria de Ingredientes | | |
| Ator Principal | Usuário administrador | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | O usuário administrador deve estar logado no sistema | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Cadastrar** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Ingredientes”. E em seguinda a opção “Categorias/Subcategorias”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe o formulário para cadastrar a categoria desejada. |
| 3- O administrador insere o nome da categoria. | | |  |
|  | | | 4- O sistema valida o(s) campo(s) preenchido(s) e retorna mensagem “Nova categoria de ingredientes cadastrada”. |
| **Excluir** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Ingredientes”. Em seguinda a opção “Categorias/Subcategorias”. E seleciona a categoria que deseja excluir. | | |  |
|  | | | 2- O sistema solicita confirmação de exclusão. |
| 3- O administrador confirma a exclusão. | | |  |
|  | | | 4- O sistema exclui o categoria e exibe a mensagem “Categoria excluida”. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Gerenciar Ingrediente

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF5: Gerenciar Ingrediente | | |
| Ator Principal | Usuário administrador | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | O usuário administrador deve estar logado no sistema | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Cadastrar** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Ingredientes”. E utiliza a ação “Cadastrar Novo”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe o formulário para cadastrar novo ingrediente. |
| 3- O administrador insere o nome e seleciona a categoria do ingrediente. | | |  |
|  | | | 4- O sistema valida os campos preenchidos e retorna mensagem “Novo ingrediente cadastrado”. |
| **Alterar** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Ingredientes”. Pesquisa pelos ingrediente que deseja alterar e seleciona a opção. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe o resultado para o ingrediente. |
| 3- O administrador altera os dados e confirma. | | |  |
|  | | | 4- O sistema valida os dados alterados e retorna a mensagem “Ingrediente atualizado”. Salva as alterações. |
| **Excluir** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Ingredientes”. Pesquisa pelos ingrediente que deseja excluir e seleciona a opção. | | |  |
|  | | | 2- O sistema solicita confirmação de exclusão. |
| 3- O administrador confirma a exclusão. | | |  |
|  | | | 4- O sistema exclui o ingrediente e exibe a mensagem “Ingrediente excluido”. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Gerenciar Categoria de Receitas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF6: Gerenciar Categoria de Receitas | | |
| Ator Principal | Usuário administrador | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | O usuário administrador deve estar logado no sistema | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Cadastrar** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Receitas”. E em seguinda a opção “Categorias/Subcategorias”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe o formulário para cadastrar a categoria desejada. |
| 3- O administrador insere o nome da categoria. | | |  |
|  | | | 4- O sistema valida o(s) campo(s) preenchido(s) e retorna mensagem “Nova categoria de receitas cadastrada”. |
| **Excluir** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Receitas”. Em seguinda a opção “Categorias/Subcategorias”. E seleciona a categoria que deseja excluir. | | |  |
|  | | | 2- O sistema solicita confirmação de exclusão. |
| 3- O administrador confirma a exclusão. | | |  |
|  | | | 4- O sistema exclui o categoria e exibe a mensagem “Categoria excluida”. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Gerenciar SubCategoria de Receita

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF7: Gerenciar SubCategoria de Receita | | |
| Ator Principal | Usuário administrador | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | O usuário administrador deve estar logado no sistema | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Cadastrar** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Receitas”. E em seguinda a opção “Categorias/Subcategorias”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema exibe o formulário para cadastrar a subcategoria desejada. |
| 3- O administrador insere o nome da subcategoria. | | |  |
|  | | | 4- O sistema valida o(s) campo(s) preenchido(s) e retorna mensagem “Nova subcategoria de receitas cadastrada”. |
| **Excluir** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Receitas”. Em seguinda a opção “Categorias/Subcategorias”. E seleciona a subcategoria que deseja excluir. | | |  |
|  | | | 2- O sistema solicita confirmação de exclusão. |
| 3- O administrador confirma a exclusão. | | |  |
|  | | | 4- O sistema exclui o subcategoria e exibe a mensagem “Subcategoria excluida”. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Gerenciar Receitas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF8: Gerenciar Receitas | | |
| Ator Principal | Usuário administrador e usuário cozinheiro | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | O usuário deve estar logado no sistema | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Cadastrar** | | | |
| 1- Escolher a opção “Receitas” e cadastrar. | | |  |
|  | | | 2- Exibir formulário de cadastro de receita. |
| 3- Escolher os ingredientes que compõem a receita. | | |  |
|  | | | 4- Validar seleção de ao menos 2 ingredientes e retornar mensagem “Ingredientes selecionados”. |
| 5- Classificar categoria e subcategoria da receita, escolhendo uma das opções disponíveis. | | |  |
|  | | | 6- Validar classificação da categoria e subcategoria da receita e retornar mensagem “Categoria e Subcategoria classificada para esta receita”. |
| 7- Digitar o nome da receita e modo de preparo. | | |  |
|  | | | 8- Validar campos preenchidos e retornar mensagem “Receita cadastrada”. |
| **Excluir** | | | |
| 1- Acessar a opção de “Receitas”, escolher a receita e solicitar a exclusão. | | |  |
|  | | | 2- Solicitar confirmação de exclusão. |
| 3- Confirmar a exclusão. | | |  |
|  | | | 4- Excluir a receita e exibe a mensagem “Receita excluida”. |
| **Alterar** | | | |
| 1- Acessar a opção de “Receitas”, escolher a receita e escolher a opção alterar. | |  | |
|  | | 2- Exibir nome, ingredientes, modo de preparo, categoria e subcategoria para serem alterados. | |
| 3- Selecionar item a ser alterado. | |  | |
|  | | 4- Exibir item selecionado. | |
| 5- Alterar o item indicado. | |  | |
|  | | 5- Validar alteração e retornar mensagem “Item alterado!” | |

QUADRO XX. Caso de Uso – Pesquisar Receita

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF9: Pesquisar Receita | | |
| Ator Principal | Usuário administrador, cozinheiro e usuário | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | - | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Pesquisar** | | | |
| 1- Acessar a opção pesquisar. | | |  |
|  | | | 2- Exibir as opções de pesquisa, “Exclusiva” ou “Abrangente”. |
| 3- Selecionar uma das opções de pesquisa. | | |  |
|  | | | 4- Abrir opções de ingredientes cadastrados. |
| 5- Selecionar 2 ou mais ingredientes. | | |  |
|  | | | 6- Retornar receitas de acordo com os itens selecionados. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Curtir Receita

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF10: Curtit Receita | | |
| Ator Principal | Usuário administrador, cozinheiro e usuário | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | Selecionar receita | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Curtir** | | | |
| 1- Selecionar receita para visualizar. | | |  |
|  | | | 2- Exibir receita e opção de curtir. |
| 3- Clicar em “Curtir”. | | |  |
|  | | | 4- Alterar ícone de cor, indicando alteração e retornar mensagem “Você curtiu esta receita”. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Baixar Receita

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF11: Baixar Receita | | |
| Ator Principal | Usuário administrador, cozinheiro e usuário | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | Selecionar receita | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Baixar** | | | |
| 1- Selecionar receita para visualizar. | | |  |
|  | | | 2- Exibir receita e opção de baixar. |
| 3- Clicar em “Baixar” | | |  |
|  | | | 4- Realizar o download do arquivo em formato PDF e retornar mensagem “ Você baixou este arquivo”. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Denunciar Receita

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF12: Denunciar Receita | | |
| Ator Principal | Usuário | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | O usuário deve acessar o APP em sua Smartphone | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Cadastrar** | | | |
| 1- O usuário acessa a opção ”Denunciar Receita” ao encontrar conteúdo que considera inadequado. | | |  |
|  | | | 2- O sistema retorna o formulário para descrever a denúncia. |
| 3- O usuário descreve o conteúdo que achou inadequado, podendo colocar ou não suas informações pessoais (Nome e/ou Nick) para contato posterior. | | |  |
| 4- O usuário cofirma a ação de “Denunciar Receita” utilizando a opção “Finalizar”. | | |  |
|  | | | 5- O sistema valida os campos preenchidos e retorna as mensagens “Denúncia Realizada com sucesso” e “Retornaremos com o resultado da análise o mais breve possível (se o denunciante deixou alguma forma de contato)” . |

QUADRO XX. Caso de Uso – Validar Denúncia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF13: Validar Denúncia | | |
| Ator Principal | Usuário administrador | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | O usuário administrador deve estar logado no sistema | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Validar** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Denúncias”. E em seguinda a opção “Analisar Denúncias”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema retorna todas as denúncias sem análise. |
| 3- O administrador escolhe uma denúncia e análisa. | | |  |
| 4- Se o administrador considerar a denúncia válida ele aceita usando opção “Validar Denúncia” | | |  |
|  | | | 5- O sistema solicita confirmação da validação. |
| 6- O administrador confirma a validação. | | |  |
|  | | | 7- O Sistema retorna para o Denunciante (se ele deixou algum meio de contato) a mensagem “Denúncia Aceita”. |
|  | | | 8- O Sistema retorna ao usuário cozinheiro a mensagem “Receita de número XXX violou termos de uso do APP e foi APAGADA”. |
| **Recusar Denúncia** | | | |
| 1- O administrador acessa a opção de “Denúncias”. E em seguinda a opção “Analisar Denúncias”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema retorna todas as denúncias sem análise. |
| 3- O administrador escolhe uma denúncia e análisa. | | |  |
| 4- Se o administrador considerar a denúncia indeferida ele a recusa usando opção “Rejeitar Denúncia” | | |  |
|  | | | 5- O sistema solicita confirmação do indeferimento. |
| 6- O administrador confirma o indeferimento. | | |  |
|  | | | 7- O Sistema retorna para o Denunciante(se ele deixou algum meio de contato) a mensagem “Denuncia Rejeitada”. |

QUADRO XX. Caso de Uso – Sugerir Melhoria

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | RF14: Sugerir Melhoria | | |
| Ator Principal | Usuário | | |
| Ator secundário | - | | |
| Pré-condição | O usuário deve acessar o APP em sua Smartphone | | |
| Pós-condição | - | | |
| Ações do Ator | | Ações do Sistema | |
| **Cadastrar** | | | |
| 1- O usuário acessar a opção “Sugerir Melhorias”. | | |  |
|  | | | 2- O sistema retorna o formulário para descrever melhorias ao APP. |
| 3- O usuário descreve o todas as melhorias que achar oportuno, podendo colocar ou não suas informações pessoais (Nome e/ou Nick) para contato posterior. | | |  |
| 4- O usuário confirma a ação de “Sugerir Melhorias” utilizando a opção “Finalizar”. | | |  |
|  | | | 5- O sistema valida os campos preenchidos e retorna a mensagem “Muito Obrigado pela Sugestão. Iremos analisar e implementaremos se for possível”. |